



ประกาศเทศบาลตำบลปรุใหญ่

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
และโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
ครั้งที่ ๙/๒๕๖๗

.....

ด้วย นายกเทศมนตรีตำบลปรุใหญ่ ได้อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๓/กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ โดยปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน เทศบาลตำบลปรุใหญ่ จึงขอประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๗ รายละเอียดปรากฏตามบัญชีการโอนงบประมาณรายจ่ายฯ แนบท้าย

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓/ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางนมาศ อินทรักษา)

นายกเทศมนตรีตำบลปรุใหญ่

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ **27** เดือน.....เดือน.....พ.ศ....2567 ...
เทศบาลตำบลปายใหญ่ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา
โอนครั้งที่ 9

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าพื้นที่รับ ไซด และค่าธรรมเนียมที่ เกี่ยวข้อง		10,000.00	5,000.00	4,000.00 (-)	1,000.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่อง คอมพิวเตอร์ สำนักงาน (จอ แสดงภาพ ไม่ น้อยกว่า 19 นิ้ว)	16,000.00	16,000.00	4,000.00 (+)	20,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่ตรงตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานการ จัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ฉบับเดือน มีนาคม 2566 และ ไม่ เพียงพอต่อค่าใช้จ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ		10,000.00	10,000.00	10,000.00 (-)	0.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		120,000.00	7,920.00	10,000.00 (+)	17,920.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอค่าใช้จ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ รักษาความสงบ ภายใน	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		20,000.00	20,000.00	20,000.00 (-)	0.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		120,000.00	17,920.00	20,000.00 (+)	37,920.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอค่าใช้จ่าย

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดงาน วันคล้ายวันพระ ราชสมภพ พระบาทสมเด็จพระ พระบรมชนกาธิ เบศร มหาภูมิ พลอดุลยเดชม หาราช บรม นาถบพิตร วัน ชาติ และวันพ่อ แห่งชาติ	10,000.00	10,000.00	10,000.00 (-)	0.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		30,000.00	100.00	10,000.00 (+)	10,100.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอกับค่าใช้จ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัดเทศบาล..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นเพื่อขอโอนเพิ่ม/โอนลด)เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอกับค่าใช้จ่าย.....
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....
ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563ข้อ.....26.....

(ลงชื่อ) 

(นายคมคาย นะราช)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่.....22.02.2567.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น



.....
.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

.....
.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น



.....
.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่

ตามหนังสือ

(ถ้ามี)

(ลงชื่อ)



(นางสาวพรตะวัน กิตตินาณิตย์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการคลัง

22 ก.พ. 2567

วันที่



(ลงชื่อ)

(นางนริรัตน์ ชัยกิตติวิบูล)

ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลปรางค์

วันที่

22 ก.พ. 2567

(ลงชื่อ)



(นางมามาต อินทรักษา)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลปรางค์

วันที่

27 ก.พ. 2567

..... เดือน พ.ศ.

..... เดือน พ.ศ.

5. สำหรับกรณีที่ได้รับมอบหมายจาก หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 27 เดือน.....เดือน.....กุมภาพันธ์.....พ.ศ....2567...
เทศบาลตำบลปรางค์ใหญ่ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา
โอนครั้งที่ 9

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป คลัง	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		2,650,000.00	1,761,183.26	230,000.00 (-)	1,531,183.26	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป คลัง	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	250,000.00	64,870.00	230,000.00 (+)	294,870.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอเบิกค่าใช้จ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป คลัง	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		2,650,000.00	1,531,183.26	168,880.00 (-)	1,362,303.26	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป คลัง	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการเพิ่ม ประสิทธิภาพ การจัดเก็บ ค่าธรรมเนียม เก็บและขนมูล ฝอย และค่า น้ำประปาของ เทศบาลตำบลปรางค์ ใหญ่		0.00	168,880.00 (+)	168,880.00	เนื่องจากไม่ได้งบประมาณรายจ่าย ไว้ / โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการเพิ่ม ประสิทธิภาพการจัดเก็บค่าธรรมเนียม เก็บและขนมูลฝอย และค่าน้ำประปา ของเทศบาลตำบลปรางค์ใหญ่ เช่น ปรับปรุงระบบสารสนเทศการจัดเก็บ ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย และ ค่าน้ำประปา และอื่นๆ ที่จำเป็น เกี่ยวข้องกับโครงการ - ฐานอำนาจ ตามพระราชบัญญัติ เทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไข เพิ่มเติม และระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และ หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 4522 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2558 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 ลำดับที่ 1 หน้า 19-20 (กองคลัง)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป คลัง	งานบริหารงาน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการเพิ่ม ประสิทธิภาพ และบริกรด้าน ภาษี	30,000.00	30,000.00	30,000.00 (-)	0.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป คลัง	งานบริหารงาน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการเพิ่ม ประสิทธิภาพ การจัดเก็บ ค่าธรรมเนียม เก็บและขนมูล ฝอย และค่า น้ำประปาของ เทศบาลตำบลปรุ ใหญ่		168,880.00	30,000.00 (+)	198,880.00	เนื่องจากไม่ได้งบประมาณรายจ่าย ไว้ / โอนตั้งเป็นรายการใหม่ / - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการเพิ่ม ประสิทธิภาพการจัดเก็บค่าธรรมเนียม เก็บและขนมูลฝอย และค่าน้ำประปา ของเทศบาลตำบลปรุใหญ่ เช่น ปรับปรุงระบบสารสนเทศการจัดเก็บ ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย และ ค่าน้ำประปา และอื่นๆ ที่จำเป็น เกี่ยวข้องกับโครงการ - ฐานอำนาจ ตามพระราชบัญญัติ เทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไข เพิ่มเติม และระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และ หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 4522 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2558 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 ลำดับที่ 1 หน้า 19-20 (กองคลัง)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ พนักงานจ้าง		108,000.00	73,000.00	1,120.00 (-)	71,880.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการเพิ่ม ประสิทธิภาพ การจัดเก็บ ค่าธรรมเนียม เก็บและขนมูล ฝอย และค่า น้ำประปาของ เทศบาลตำบลปรุ ใหญ่		198,880.00	1,120.00 (+)	200,000.00	เนื่องจากไม่ได้งบประมาณ รายจ่ายไว้ / โอนตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่ / - เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายโครงการเพิ่ม ประสิทธิภาพการจัดเก็บ ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย และค่าน้ำประปาของเทศบาล ตำบลปรุใหญ่ เช่น ปรับปรุงระบบ สารสนเทศการจัดเก็บ ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย และค่าน้ำประปา และอื่นๆ ที่ จำเป็นเกี่ยวข้องกับโครงการ - ฐานอำนาจ ตามพระราชบัญญัติ เทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไข เพิ่มเติม และระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และ หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 4522 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2558 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 ลำดับที่ 1 หน้า 19-20 (กองคลัง)

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....กองคลัง..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอกับค่าใช้จ่าย.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563ข้อ.....26.....

(ลงชื่อ)


(นางสาวพรตะวัน กิตตินานิตย์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ 22 ก.พ. 2567

(ลงชื่อ)

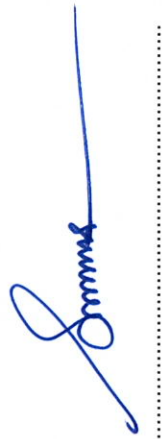

(นางสาวพรตะวัน กิตตินานิตย์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ 22 ก.พ. 2567

(ลงชื่อ)


(นางนริศน์ ชัยกิตติวรวิบูล)

ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลปรางค์
วันที่ 22 ก.พ. 2567

(ลงชื่อ)


(นางฉมามาต อินทรักษา)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีนครปรางค์
วันที่ 27 ก.พ. 2567

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น


3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น
.....
.....

4. การอนุมัติ
4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น
ความเห็น


4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.
หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.
ตามหนังสือ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 27 เดือน.....เดือน.....กุมภาพันธ์....พ.ศ....2567...
เทศบาลตำบลปรางใหญ่ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา
โอนครั้งที่ 9

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		898,000.00	630,250.00	4,000.00 (-)	626,250.00	
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับงาน สำนักงาน (จอ แสดงภาพไม่ น้อยกว่า 19 นิ้ว)	16,000.00	16,000.00	4,000.00 (+)	20,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอกับค่าใช้จ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		898,000.00	626,250.00	20,000.00 (-)	606,250.00	
แผนงานและ ชุมชน	งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบดำเนินงาน	วัสดุงานบ้านงานครัว		20,000.00	20,000.00	20,000.00 (+)	40,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอกับค่าใช้จ่าย

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอกับค่าใช้จ่าย.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563ข้อ.....26.....

(ลงชื่อ)

(นางพิมพ์ภรณ์ โพธิ์ทอง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสารสนเทศและสิ่งแวดล้อม

วันที่..... 22 ก.พ. 2567

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น



3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

.....
.....
.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น



.....
.....
.....

(ลงชื่อ)

(นางจมาต อินทรักษา)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลปรางใหญ่

วันที่..... 27 ก.พ. 2567



(ลงชื่อ)

(นางนริรัตน์ ชัยกิตติวรวิบูล)

ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลปรางใหญ่

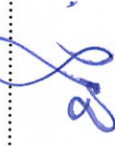
วันที่..... 22 ก.พ. 2567

วันที่.....

(นางสาวพรตะวัน กิตตินานิตย์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

22 ก.พ. 2567



(ลงชื่อ)



4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.
หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.
ตามหนังสือ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของปริมาณที่โอนลด
(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่.....