



ประกาศเทศบาลตำบลปรุใหญ่

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗
เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

.....

ด้วย สภาเทศบาลตำบลปรุใหญ่ ได้อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในคราวประชุมสภาเทศบาลตำบลปรุใหญ่ สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน เทศบาลตำบลปรุใหญ่ จึงขอประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ รายละเอียดปรากฏตามบัญชีการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายฯ แนบท้าย

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางณามาศ อินทร์ักษา)

นายกเทศมนตรีตำบลปรุใหญ่

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่.....22.....เดือน.....กุมภาพันธ์ ...พ.ศ.....2567.....
 เทศบาลตำบลปูลุใหญ่ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา
 โอนครั้งที่ 8

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		3,986,000.00	2,380,500.00	182,000.00 (-)	2,198,500.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน	0.00	0.00	182,000.00 (+)	182,000.00	เนื่องจากไม่ได้รับงบประมาณรายจ่ายไว้ / โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด 36,000 บีทีย จำนวน 4 เครื่อง ๆ ละ 45,500 บาท รวมเป็นเงิน 182,000 บาท - ดึงตามบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์สำนักงานประมาณ 2566 - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2567 ลำดับที่ 2 หน้า 21 เหตุผลและความจำเป็น เนื่องจากเครื่องปรับอากาศที่ติดตั้ง ณ ห้องสำนักงานปลัดเทศบาล ชำรุดไม่สามารถใช้งานได้ ไม่คุ้มค่ากับค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักงานปลัดเทศบาล..... เจ้าของงบประมาณเพื่อโอนเพิ่ม/โอนลด
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นเพื่อโอนเพิ่ม/โอนลด)เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ / โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่.....
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....สภาท้องถิ่น.....
 ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563ข้อ.....27.....

(ลงชื่อ) 

(นายสมชาย นวราช)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่ 20 ก.พ. 2567

(ลงชื่อ) 

(นางสาวพรตะวัน กิตตินานาดีป)

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 20 ก.พ. 2567

(ลงชื่อ) 

(นางนริรัตน์ ชัยกิตต์วาริบาล)

ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลปัวใหญ่

วันที่ 20 ก.พ. 2567

(ลงชื่อ) 

(นางจรรยา อินทวิเศษ)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลปัวใหญ่

21 ก.พ. 2567

วันที่.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง



ความเห็น

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น



ความเห็น

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสภาเทศบาลตำบลปรุใหญ่ สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2567 เมื่อวันที่ 20 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567 หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่เดือนพ.ศ.
 ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับภาคที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด
 (ลงชื่อ)
 (.....)
 ตำแหน่ง
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่...22.....เดือน.....กุมภาพันธ์ ...พ.ศ....2567
 เทศบาลตำบลปรางค์ใหญ่ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา
 โอนครั้งที่ 8

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		2,650,000.00	1,793,183.26	32,000.00 (-)	1,761,183.26	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)		0.00	32,000.00 (+)	32,000.00	เนื่องจากไม่ได้ส่งงบประมาณรายจ่ายไว้ / โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 32,000 บาท (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566) เหตุผลและความจำเป็น เพื่อนำมาใช้ปฏิบัติงานภายในสำนักงานให้เพียงพอและรองรับกับปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....กองคลัง..... เจ้าของงบประมาณเพื่อโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นเพื่อโอนเพิ่ม/โอนลด)เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ / โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....สภาท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563ข้อ.....27.....

(ลงชื่อ)


(นางสาวพรตะวัน กิจฉันทน์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 20 ก.พ. 2567

(ลงชื่อ)


(นางสาวพรตะวัน กิจฉันทน์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 20 ก.พ. 2567

(ลงชื่อ)


(นางเนรีรัตน์ ชัยกิตต์วาริบล)

ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลปัวใหญ่

วันที่ 20 ก.พ. 2567


(ลงชื่อ)


(นางอมมาต อินทรักษา)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลปัวใหญ่

วันที่ 21 ก.พ. 2567

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง


ความเห็น


3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น


4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสภาเทศบาลตำบลปรางค์สามัคคี ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2567 เมื่อวันที่ 20 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่เดือนพ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่.....22.....เดือน.....กุมภาพันธ์ ...พ.ศ...2567.....
 เทศบาลตำบลปรางใหญ่ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา
 โอนครั้งที่ 8

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าใช้จ่ายที่โอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	งบลงทุน	ค่าอุปกรณ์สำนักงาน	กล้องโทรทัศน์วงจร ปิดศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กเทศบาลตำบลปราง ใหญ่ หมู่ที่ 1 และ หมู่ที่ 7	30,000.00	30,000.00	30,000.00 (-)	0.00	
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	กล้องโทรทัศน์วงจร ปิดศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กเทศบาลตำบลปราง ใหญ่ หมู่ที่ 1 และ หมู่ที่ 7		0.00	30,000.00 (+)	30,000.00	เนื่องจากรายการที่ เดิมตั้งจ่ายไว้ผิดประเภท/ โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่/ 1. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ กล้องโทรทัศน์วงจรปิดและ อุปกรณ์ พร้อมค่าติดตั้ง สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลปรางใหญ่ หมู่ที่ 1 และหมู่ที่ 7 จำนวน 2 ชุด ๆ ละ 15,000 บาท (รายละเอียดการจัดซื้อจัด จ้างตามราคาท้องตลาด เนื่องจากรายละเอียดการจัด จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลาง และถูกลักษณะพื้นฐานของ ระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ฉบับเดือนมิถุนายน 2564 มีราคาและคุณสมบัติที่สูง เกินความจำเป็นต่อการใช้ งาน สำหรับติดตั้งภายใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เนื่องจาก เป็นพื้นที่ปิดและพื้นที่ขนาดเล็ก (เล็ก) แต่ละชุดประกอบด้วย

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
									<ul style="list-style-type: none"> - กล้องโทรที่ต่งจอร์ปิด ความละเอียดไม่น้อยกว่า 2 MP จำนวน 4 ตัว - อุปกรณ์บันทึกภาพรองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 2 MP จำนวนช่องไฟไม่น้อยกว่า 4 ช่อง จำนวน 1 เครื่อง - ฮาร์ดดิสก์สำหรับเก็บข้อมูลกล้องวงจรปิด ความจุไม่น้อยกว่า 1 TB จำนวน 1 ลูก - Power Supply ไม่น้อยกว่า 5A จำนวน 1 ตัว 2.ฐานอำนาจ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 3. เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2566 ลำดับที่ 1 หน้า 32

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....กองการศึกษา..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)เนื่องจากรายการการกักเงินเดิมตั้งจ่ายไว้ผิดประเภท / โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....สภาท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563ข้อ.....27



(ลงชื่อ)

(นางสาวมลลิกา จิตรมาส)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา

วันที่..... 20 ก.พ. 2567

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง



ความเห็น



(ลงชื่อ)

(นางสาวพรตะวัน กิจจันทน์ชัย)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่..... 20 ก.พ. 2567

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น



(ลงชื่อ)

(นางนริรัตน์ ชัยกิตติวรวิบูล)

ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลปรางค์

วันที่..... 20 ก.พ. 2567

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น



ความเห็น



(ลงชื่อ)

(นางจมาภต อินทร์ภษา)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลปรางค์

วันที่..... 21 ก.พ. 2567

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสภาเทศบาลตำบลปรางค์ 1 ประจำปี พ.ศ. 2567 เมื่อวันที่ 20 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่เดือนพ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....