



ประกาศเทศบาลตำบลปรุใหญ่

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖

.....

ด้วย นายกเทศมนตรีตำบลปรุใหญ่ ได้อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เพื่อประโยชน์ในการบริหารกิจการของเทศบาลตำบลปรุใหญ่ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามรายการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ ตามแนบท้ายประกาศนี้ และเพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางฉมาศ อินทรักษา)

นายกเทศมนตรีตำบลปรุใหญ่

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่.....14.....เดือน.....กุมภาพันธ์.....พ.ศ.....2566....
เทศบาลตำบลปรางค์ใหญ่ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา
โอนครั้งที่ 8

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		3,996,540.00	2,713,855.49	185,000.00 (-)	2,528,855.49	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติงานที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการ ฝึกอบรมเพื่อ เพิ่ม ประสิทธิภาพ การบริหารงาน และการ ปฏิบัติงาน สำหรับคณะ ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา ท้องถิ่น พนักงาน เทศบาล และ พนักงานจ้าง	50,000.00	50,000.00	185,000.00 (+)	235,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอกับค่าใช้จ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		3,996,540.00	2,528,855.49	50,000.00 (-)	2,478,855.49	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุการเกษตร		20,000.00	7,620.00	50,000.00 (+)	57,620.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอกับค่าใช้จ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัดเทศบาล..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอกับค่าใช้จ่าย.....
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....
ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563.....ข้อ.....26.....

(ลงชื่อ)


(นายคมคาย นะราช)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่.....14.....เดือน... กุมภาพันธ์....พ.ศ...2566...

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น



(ลงชื่อ)

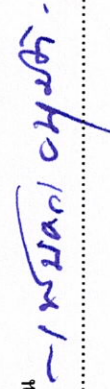
(นางสาวพรตะวัน กิตติวานันต์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....14.....เดือน... กุมภาพันธ์....พ.ศ...2566...

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น



(ลงชื่อ)

(นายวรพงศ์ รูปเล็ด)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลปัวใหญ่

วันที่.....14.....เดือน... กุมภาพันธ์....พ.ศ...2566...

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น
.....
.....

(ลงชื่อ)
.....

(นางจรรยาต อินทรักษา)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลปัวใหญ่

วันที่...14...เดือน... กุมภาพันธ์...พ.ศ....2566...

4.2 สมาชิกท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)
.....

(.....)

ตำแหน่ง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่.....14.....เดือน.....กุมภาพันธ์.....พ.ศ.....2566....
เทศบาลตำบลปู้ใหญ่ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา
โอนครั้งที่ 8

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		50,000.00	21,624.70	10,000.00 (-)	11,624.70	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุยานพาหนะและ ขนส่ง		5,000.00	5,000.00	10,000.00 (+)	15,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอกับค่าใช้จ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุโฆษณาและ เผยแพร่		2,000.00	2,000.00	1,500.00 (-)	500.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุยานพาหนะและ ขนส่ง		5,000.00	15,000.00	1,500.00 (+)	16,500.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอกับค่าใช้จ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		30,000.00	14,240.00	10,000.00 (-)	4,240.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุยานพาหนะและ ขนส่ง		5,000.00	16,500.00	10,000.00 (+)	26,500.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอกับค่าใช้จ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		5,000.00	2,300.00	1,500.00 (-)	800.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุยานพาหนะและ ขนส่ง		5,000.00	26,500.00	1,500.00 (+)	28,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอกับค่าใช้จ่าย

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุงานบ้านงานครัว		5,000.00	5,000.00	3,000.00 (-)	2,000.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุยานพาหนะและ ขนส่ง		5,000.00	28,000.00	3,000.00 (+)	31,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอกับค่าใช้จ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....กองคลัง..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอกับค่าใช้จ่าย.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563.....ข้อ.....26.....

(ลงชื่อ)

(นางสาวพรตะวัน กิตติวานิตย์)

ตำแหน่ง

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....14.....เดือน... กุมภาพันธ์....พ.ศ....2566...

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

.....

(ลงชื่อ)

(นางสาวพรตะวัน กิตติวานิตย์)

ตำแหน่ง

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....14.....เดือน... กุมภาพันธ์....พ.ศ....2566...

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น
.....
.....

(ลงชื่อ)

(นายวรพงษ์ รูปเลิศ)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลปัวใหญ่

วันที่...14...เดือน... กุมภาพันธ์...พ.ศ...2566...

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น
.....
.....

(ลงชื่อ)

(นางจมาต อินทรักษา)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลปัวใหญ่

วันที่...14...เดือน... กุมภาพันธ์...พ.ศ...2566...

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่.....14.....เดือน.....กุมภาพันธ์.....พ.ศ.....2566....
เทศบาลตำบลปัวใหญ่ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา
โอนครั้งที่ 8

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		912,420.00	743,580.00	30,000.00 (-)	713,580.00	
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติงานที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	10,000.00	1,200.00	30,000.00 (+)	31,200.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอกับค่าใช้จ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		912,420.00	713,580.00	200,000.00 (-)	513,580.00	
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		100,000.00	52,813.00	200,000.00 (+)	252,813.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอกับค่าใช้จ่าย

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....กองช่าง..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอกับค่าใช้จ่าย.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563.....ข้อ.....26.....

(ลงชื่อ)

(นายวิทยา ตรีนุช)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่..... 14.....เดือน... กุมภาพันธ์....พ.ศ....2566...

(ลงชื่อ)

(นางสาวพรตะวัน กิตตินานิตย์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่..... 14.....เดือน... กุมภาพันธ์....พ.ศ....2566...

(ลงชื่อ)

(นายวรพงศ์ รูปเลิศ)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลปัวใหญ่

วันที่..... 14.....เดือน... กุมภาพันธ์....พ.ศ....2566...

(ลงชื่อ)

(นางฉมามาต อินทรักษา)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลปัวใหญ่

วันที่..... 14.....เดือน... กุมภาพันธ์....พ.ศ....2566...

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น
.....
.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น
.....
.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น
.....
.....

- 4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.
หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.
- ตามหนังสือ (ถ้ามี)
5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด
(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....