



ประกาศเทศบาลตำบลปรุใหญ่

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๙/๒๕๖๖

.....

ด้วย นายกเทศมนตรีตำบลปรุใหญ่ ได้อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖

เพื่อประโยชน์ในการบริหารกิจการของเทศบาลตำบลปรุใหญ่ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามรายการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๙/๒๕๖๖ ตามแนบท้าย ประกาศนี้ และเพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางณามาศ อินทรักษา)

นายกเทศมนตรีตำบลปรุใหญ่

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 27เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ....2566.....
เทศบาลตำบลปัวใหญ่ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา
โอนครั้งที่ 19

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	500,000.00	152,036.63	20,000.00 (-)	132,036.63	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		50,000.00	2,617.40	20,000.00 (+)	22,617.40	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอกับค่าใช้จ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัดเทศบาล.... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอกับค่าใช้จ่าย

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563ข้อ.....26.....

(ลงชื่อ)

(นายคมคาย นะราช)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่.....26.....เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ....2566.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

6/๒๖/๒๕๖๖

(ลงชื่อ)



(นางวิมลลักษณ์ กลางนอก)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 26 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2566

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

- 1 มคอ/อภยค

(ลงชื่อ)



(นายวรพงศ์ รูปเลิศ)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลปัวใหญ่

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

อนุมัติ

(ลงชื่อ)



(นางฉมามาต อินทรักษา)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลปัวใหญ่

วันที่ 27 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2566

4.2 สมาชิกสภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย

ครั้งที่ ครั้งที่ เมื่อวันที่

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่

เดือน พ.ศ.

เดือน

พ.ศ.

ตามหนังสือ

(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 27 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2566
เทศบาลตำบลปัวใหญ่ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา
โอนครั้งที่ 19

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		5,000.00	31,236.00	16,000.00 (-)	15,236.00	
แผนงาน การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		5,000.00	4,463.10	16,000.00 (+)	20,463.10	เนื่องจากงบประมาณ ที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอกับ ค่าใช้จ่าย

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....กองการศึกษา.... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอกับค่าใช้จ่าย
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....

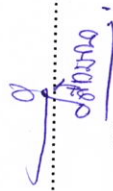
ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของครุปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563ข้อ 26.....
(ลงชื่อ)
(นางสาวลลิกา จิตรมาส)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการการศึกษา
วันที่.....26.....เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ. 2566.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น
.....
.....

เพ็ญพิชญ์

(ลงชื่อ)



(นางวิมลธนา กลางนอก)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่.....26.....เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ. 2566.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น
.....

พชธอ/อญธอ

(ลงชื่อ)



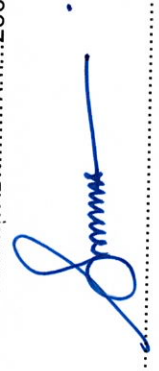
(นายวรพงศ์ รูปเลิศ)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลปรางค์
วันที่.....26.....เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ. 2566.....

4. การอนุมัติ
4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น
ความเห็น
.....

อญธอ

(ลงชื่อ)



(นางจรรยาพร อินทรรักษา)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลปรางค์
วันที่.....27.....เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ. 2566.....

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่..... เดือน.....
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของปริมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....