



ประกาศเทศบาลตำบลปรุใหญ่

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๖

.....

ด้วย นายกเทศมนตรีตำบลปรุใหญ่ ได้อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๖

เพื่อประโยชน์ในการบริหารกิจการของเทศบาลตำบลปรุใหญ่ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามรายการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๖ ตามแนบท้าย ประกาศนี้ และเพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางณามาศ อินทรักษา)

นายกเทศมนตรีตำบลปรุใหญ่

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่.....21.....เดือน.....มีนาคม...พ.ศ....2566.....
เทศบาลตำบลปูลุใหญ่ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา
โอนครั้งที่ 12

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดิม/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานวางแผน บริหารงานทั่วไป สถิติและวิชาการ	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร ข้าราชการ/ พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	25,000.00	10,600.00	3,800.00 (-)	6,800.00	
	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร ข้าราชการ/ พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ		200.00	3,800.00 (+)	4,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอกับค่าใช้จ่าย

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัดเทศบาล..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอกับค่าใช้จ่าย.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของครุปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563ข้อ.....26.....



(นายคมคาย นวราช)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่.....20.....เดือน.....มีนาคม.....พ.ศ....2566.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น
.....
.....

(ลงชื่อ)
.....

(นางสาวพรตะวัน กิตตินาณัติย์)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....20.....เดือน.....มีนาคม.....พ.ศ. 2566.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น
.....
.....

(ลงชื่อ)
.....

(นายวรพงศ์ รูปเลิศ)
ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลปัวใหญ่

วันที่.....20.....เดือน.....มีนาคม.....พ.ศ. 2566.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น
.....
.....

(ลงชื่อ)
.....

(นางจมาต อินทรักษา)
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีนครตำบลปัวใหญ่

วันที่.....21.....เดือน.....มีนาคม.....พ.ศ. 2566.....

4.2 สมาชิก อบต.มีมติในการประชุม สมัย

หรือผู้อำนวยการ อบต.มีมติแล้ววันที่
.....
.....

เดือน พ.ศ.

พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 21 เดือน.....เดือน.....พ.ศ.....2566.....
เทศบาลตำบลปรางใหญ่ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา
โอนครั้งที่ 12

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		3,020,040.00	1,977,955.00	30,000.00 (-)	1,947,955.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ		30,000.00	5,420.00	30,000.00 (+)	35,420.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอกับค่าใช้จ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		3,020,040.00	1,947,955.00	85,000.00 (-)	1,862,955.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		228,000.00	92,775.00	85,000.00 (+)	177,775.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอกับ ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิ์จะ ได้รับ
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		3,020,040.00	1,862,955.00	30,000.00 (-)	1,832,955.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	10,000.00	1,480.00	30,000.00 (+)	31,480.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอกับค่าใช้จ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		3,020,040.00	1,832,955.00	20,000.00 (-)	1,812,955.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		50,000.00	11,624.70	20,000.00 (+)	31,624.70	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอกับค่าใช้จ่าย

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ก่อนตัดตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		3,020,040.00	1,812,955.00	15,000.00 (-)	1,797,955.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		30,000.00	2,840.00	15,000.00 (+)	17,840.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอกับค่าใช้จ่าย

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....กองคลัง..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอกับค่าใช้จ่าย.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563ข้อ.....26.....

(นางสาวพรตะวัน กิตตินานิตย์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....20.....เดือน.....มีนาคม.....พ.ศ..2566.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

(ลงชื่อ)

(นางสาวพรตะวัน กิตตินานิตย์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....20.....เดือน.....มีนาคม.....พ.ศ..2566.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น
.....
.....

(ลงชื่อ)
(นายวรพงศ์ รูปเลิศ)
ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลปรุใหญ่
วันที่.....20.....เดือน.....มีนาคม.....พ.ศ..2566....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น
.....
.....

(ลงชื่อ)
(นางลมาภาศ อินทรรักษา)
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลปรุใหญ่
วันที่.....21.....เดือน.....มีนาคม.....พ.ศ..2566....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เดือน

หรือผู้อำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)