



คู่มือ

การจัดเก็บและแบบรวบรวมข้อมูลการประเมิน

มาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณสุข

ของเทศบาล

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

สารบัญ

		หน้า
ส่วนที่ ๑	ขั้นตอนและวิธีการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะ	๑ - ๒
ส่วนที่ ๒	การเก็บรวบรวมและบันทึกข้อมูลตามแบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไป ของเทศบาล	๓
	แบบเทศบาล ๑	๔ - ๖
ส่วนที่ ๓	การเก็บรวบรวมและบันทึกข้อมูลตามแบบรวบรวมข้อมูล การจัดการบริการสาธารณะของเทศบาล	๗ - ๙
	แบบเทศบาล ๒-๑	๑๐ - ๑๑
	แบบเทศบาล ๒-๒	๑๒ - ๑๓
	แบบเทศบาล ๒-๓	๑๔
	แบบเทศบาล ๒-๔	๑๕
	แบบเทศบาล ๒-๕	๑๖ - ๑๗
	แบบเทศบาล ๒-๖	๑๘
ส่วนที่ ๔	การเก็บรวบรวมและบันทึกข้อมูลตามแบบประเมินความพึงพอใจ ของประชาชนต่อการจัดบริหารสาธารณะของเทศบาล	๑๙
	แบบเทศบาล ๓	๒๐ - ๒๓
ส่วนที่ ๕	ตัวอย่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำ การจัดการบริการสาธารณะ	๒๔ - ๒๕

ส่วนที่ ๑

ขั้นตอนและวิธีการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจั้ดบริการสาธารณสุข

๑. ความนำ

สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ก.ถ.) ได้พัฒนาระบบการประกันคุณภาพการจั้ดบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ด้วยวิธีการประเมินตนเอง (Self Assessment) ที่เรียกว่า การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจั้ดบริการสาธารณสุข โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑.๑ เพื่อกระตุ้นให้ อปท. นำผลการประเมินไปใช้พัฒนาประสิทธิภาพประสิทธิผลของการจั้ดบริการสาธารณสุขให้แก่ประชาชน ตามภารกิจหน้าที่และภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. อย่างน้อยให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด

๑.๒ เพื่อให้คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) และ คณะอนุกรรมการด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง นำข้อมูลที่ได้รับจากการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจั้ดบริการสาธารณสุขของ อปท. ไปใช้เป็นข้อมูลสำหรับการพิจารณากำหนดนโยบาย แผนงาน มาตรการ และแนวทางพัฒนางานด้านการกระจายอำนาจ การจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่ อปท. และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑.๓ เพื่อให้ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องกับการถ่ายโอนภารกิจได้สนับสนุนและส่งเสริมความรู้เทคนิควิชาการในการจั้ดบริการสาธารณสุขแก่ อปท. ให้มีผลการจั้ดบริการสาธารณสุขที่มีมาตรฐานไม่น้อยกว่าที่ส่วนราชการเคยดำเนินการ

๒. ขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเอง

การประเมินมาตรฐานการจั้ดบริการสาธารณสุขของเทศบาล ตามเกณฑ์ชี้วัดและค่ามาตรฐานขั้นต่ำการจั้ดบริการสาธารณสุข ดำเนินการโดยกำหนดให้เทศบาล ใช้กลไกของคณะผู้บริหารเทศบาลทำหน้าที่กำกับดูแลและรับรองผลการประเมิน โดยมีขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเอง ดังนี้

๑) แต่งตั้งคณะทำงานประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจั้ดบริการสาธารณสุข โดยให้ผู้บริหารของเทศบาลหรือผู้ทำหน้าที่รักษาการ แต่งตั้งคณะทำงานฯ ประกอบด้วยผู้แทนส่วนงานตามภารกิจการจั้ดบริการสาธารณสุขในแต่ละด้าน เพื่อรับผิดชอบในการประสานงาน เก็บและรวบรวมข้อมูล จำนวน ๓ แบบหลัก คือ

(๑) แบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไป (แบบเทศบาล ๑)

(๒) แบบรวบรวมข้อมูลการจั้ดบริการสาธารณสุข (แบบเทศบาล ๒) ประกอบด้วยแบบเทศบาล ๒-๑ ถึง แบบเทศบาล ๒-๖ จำนวน ๖ แบบ สำหรับการรวบรวมข้อมูลการจั้ดบริการสาธารณสุขจำนวน ๘ ด้าน

(๓) แบบรวบรวมข้อมูลความพึงพอใจของประชาชนต่อการจั้ดบริการสาธารณสุข (แบบเทศบาล ๓)

(โดยสามารถดาวน์โหลดและจัดพิมพ์แบบรวบรวมข้อมูลทั้ง ๓ แบบ เพื่อความสะดวกในการแจกจ่ายแบบรวบรวมข้อมูลแก่ส่วนงานที่เกี่ยวข้องในการบันทึกข้อมูลเบื้องต้น ได้ที่ www.odloc.go.th ตามวิธีการที่กำหนด)

๒) ดำเนินการประเมินตนเอง โดยให้คณะทำงานฯ ในแต่ละด้านรวบรวมและตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล และมอบให้เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจำนวน ๑ ท่าน บันทึกข้อมูลตามแบบรวบรวมข้อมูลที่กำหนด ลงในระบบประมวลผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณสุข

๓) ส่งผลการประเมินให้ สำนักงาน ก.ก.ถ. ทางระบบออนไลน์ที่ www.odloc.go.th ตามวิธีการที่กำหนด และกรณাজัดทำหนังสือเพื่อแจ้งให้ทราบว่าได้ส่งผลการประเมินให้สำนักงาน ก.ก.ถ. แล้ว

๔) นำผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณสุขเสนอผู้บริหารเทศบาล และรายงานที่ประชุมสภาของเทศบาล เพื่อทราบผลการปฏิบัติงานของเทศบาล (ในกรณีที่ผลการประเมินต่ำกว่าค่ามาตรฐาน เทศบาลควรจัดทำข้อเสนอแนวทางการพัฒนาการจัดบริการสาธารณสุขตามตัวชี้วัดที่มีค่าต่ำกว่ามาตรฐาน ประกอบการพิจารณาของสภาฯ ด้วย)

๕) แจ้งผลการประเมินให้ประชาชนทราบ เพื่อให้ประชาชนรับทราบข้อมูลผลการปฏิบัติงานตามเกณฑ์ชี้วัดผ่านกระบวนการประชาคมและ/หรือการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์ของเทศบาล หรืออื่นๆ ตามสมควร

หมายเหตุ : เมื่อสำนักงาน ก.ก.ถ. ได้รับข้อมูลจากแบบประเมินตนเองจากเทศบาลทั่วประเทศ ผ่านทางระบบออนไลน์เรียบร้อยแล้ว ระบบประมวลผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณสุขของ อปท. จะได้ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อสรุปผลการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผล การจัดบริการสาธารณสุขของเทศบาล รายงาน ก.ก.ถ. เพื่อพิจารณา และเทศบาลสามารถเรียกดูสรุปผลการประเมินตนเองได้จาก www.odloc.go.th ตามวิธีการที่กำหนด เพื่อเทศบาลนำไปใช้ประโยชน์ในการวางแผนการจัดบริการสาธารณสุข และการพัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณสุขของเทศบาล ต่อไป

ผู้ประสานงาน ๑. นางสาวเนาวรัตน์ อัครี โทร. ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๐๘ หรือ ๐๘ ๔๗๓๐ ๗๓๑๙

๒. นางสาวสิริกร ด่านากแก้ว โทร. ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๒๙ หรือ ๐๘ ๖๓๘๐ ๕๔๕๕

๓. นางสาวจรรยา แสงประเสริฐ โทร. ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๒๔ หรือ ๐๘ ๑๓๗๙ ๑๕๔๔

๔. นายมาฆะนันท์ สิงหะ โทร. ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๐๙

(กรณีมีปัญหาการใช้งานระบบประมวลผลเกณฑ์ชี้วัดฯ)

ส่วนที่ ๒

การเก็บรวบรวมและบันทึกข้อมูลตามแบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไป ของเทศบาล (แบบเทศบาล ๑)

๒.๑ การเก็บรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไปของเทศบาล ตามแบบเทศบาล ๑

๒.๑.๑ ลักษณะแบบรวบรวมข้อมูล

แบบเทศบาล ๑ เป็นแบบสำหรับการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานทั่วไปของเทศบาล ที่จะถูกนำไปใช้ในการวิเคราะห์เปรียบเทียบกับข้อมูลการจัดบริการสาธารณะ โดยแบบ เทศบาล ๑ ทำหน้าที่รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับบริบทของเทศบาล ได้แก่

๑) ข้อมูลพื้นฐาน เช่น จำนวนครัวเรือน จำนวนประชากร จำนวนหมู่บ้าน/ชุมชน และจำนวนพื้นที่ทำการเกษตร เป็นต้น

๒) ข้อมูลด้านโครงสร้างพื้นฐานต่างๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาล เช่น ระยะทางรวมพื้นที่รวมของถนน จำนวนสะพาน จำนวนสัญญาณไฟจราจร ไฟส่องสว่าง จำนวนสายธาร ลำคลอง แหล่งน้ำ จำนวนระบบสูบน้ำ เครื่องสูบน้ำ คล่องส่งน้ำ จำนวนระบบผลิตน้ำประปา เป็นต้น

๓) ข้อมูลงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต เช่น จำนวนผู้สูงอายุ จำนวนนักบริหารชุมชน จำนวนผู้พิการ ผู้ยากไร้ ผู้ติดเชื้อ/ผู้ป่วยเอดส์ จำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวนเด็กในศูนย์ จำนวนเด็กด้อยโอกาส เป็นต้น

๔) ข้อมูลด้านการจัดระเบียบสังคม/ชุมชน และการรักษาความสงบปลอดภัย เช่น จำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชน

๕) ข้อมูลด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เช่น ปริมาณขยะมูลฝอย

๒.๑.๒ แหล่งข้อมูล

๑) ควรรวบรวมข้อมูลจากข้อมูลของเทศบาล ที่มีอยู่แล้ว เช่น เอกสารรายงาน แผนงาน โครงการ หรือข้อมูลที่เทศบาล จัดเก็บรวบรวมไว้ หรือใช้การประมาณการในกรณีที่ไม่มีกรรวบรวมข้อมูลไว้ก่อน หรืออาจจะรวบรวมจากหน่วยงานอื่น และควรตรวจสอบข้อมูลให้ตรงกับความต้องการของข้อมูลที่ได้มีการระบุรายละเอียดและคำอธิบายไว้ในเอกสารฉบับนี้ด้วย เพื่อความถูกต้องและแม่นยำ ซึ่งจะมีผลต่อผลการประเมินระดับประสิทธิภาพประสิทธิผลของเทศบาล โดยข้อมูลที่ใช้จะเป็นข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของเทศบาลในปัจจุบันประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๒) ในกรณีที่เทศบาล ไม่มีบริการสาธารณะตามช่องรายการข้อมูลในแบบเทศบาล ๑ หมายถึงในเขตพื้นที่เทศบาล ไม่มีโครงสร้างพื้นฐานสำหรับการจัดบริการสาธารณะนั้น หรือ เทศบาล มีโครงสร้างพื้นฐานแต่ไม่เคยมีการจัดบริการสาธารณะที่เกี่ยวข้องกับโครงสร้างพื้นฐานนั้นแล้วแต่กรณี ในการบันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของรายการข้อมูลนั้นหรือตัวชี้วัดนั้น ขอให้บันทึกข้อมูลที่ ช่องไม่มีบริการสาธารณะ เท่านั้น ห้ามลงจำนวน 0 (หรือ 0.00 หรือ อื่นๆ เช่น -) ในช่องจำนวน โดยเด็ดขาด เพราะ จะทำให้การประมวลผลข้อมูลของเทศบาลของท่านมีความผิดพลาด

๒.๒ แบบข้อมูลพื้นฐานทั่วไปของเทศบาล หรือ แบบเทศบาล ๑

แบบ เทศบาล ๑
แบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไปของเทศบาล

(๑) ที่	(๒) รายการข้อมูล	(๓) คำอธิบาย	(๔) หน่วย	(๕) ข้อมูล ณ ปี ๒๕๖๓	(๖) แหล่งข้อมูล		(๗) ไม่มีบริการสาธารณะ ()
					เทศบาล เอง ()	จากแหล่งอื่น ()	
๑	ด้านโครงสร้างพื้นฐาน						
๑.๑	ระยะทางรวมของถนนในความรับผิดชอบทั้งหมดของเทศบาล ที่ลงทะเบียนทางหลวงท้องถิ่นแล้ว	ระยะบุระยะทางรวมของถนนในความรับผิดชอบทั้งหมดของเทศบาล (ทั้งถนนที่รับโอนและถนนที่ เทศบาล สร้างเอง) ที่ลงทะเบียนทางหลวงท้องถิ่นแล้ว	กม.				
๑.๒	ถนนในความรับผิดชอบทั้งหมดของ เทศบาล ที่ลงทะเบียนทางหลวงท้องถิ่นแล้ว ที่ได้มีการสำรวจพื้นที่ความชำรุดเสียหาย	ระบุพื้นที่ความชำรุดเสียหายรวมของถนนในความรับผิดชอบทั้งหมดของ เทศบาล (ทั้งถนนที่รับโอนและถนนที่ เทศบาล สร้างเอง) ที่ลงทะเบียนทางหลวงท้องถิ่นแล้ว ที่ได้มีการสำรวจพื้นที่ความชำรุดเสียหาย	ตร.ม.				
๑.๓	จำนวนสะพานที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล	ระบุจำนวนสะพานที่อยู่ในรับผิดชอบของ เทศบาล	แห่ง				
๑.๔	สะพานที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ได้มีการสำรวจพื้นที่ความชำรุดเสียหาย	ระบุพื้นที่ความชำรุดเสียหายของสะพานที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ได้มีการสำรวจพื้นที่ความชำรุดเสียหาย	ตร.ม.				
๑.๕	จำนวนสัญญาณไฟจราจรที่อยู่ในความรับผิดชอบในเขตทางของ เทศบาล	ระบุจำนวนสัญญาณไฟจราจรที่อยู่ในความรับผิดชอบในเขตทางของ เทศบาล	จุด				
๑.๖	จำนวนสัญญาณไฟจราจรที่อยู่ในความรับผิดชอบในเขตทางของ เทศบาลที่ชำรุดเสียหาย	ระบุจำนวนสัญญาณไฟจราจรที่อยู่ในความรับผิดชอบในเขตทางของ เทศบาลที่ชำรุดเสียหาย	จุด				
๑.๗	จำนวนไฟส่องสว่างที่อยู่ในความรับผิดชอบในเขตทางของ เทศบาล	ระบุจำนวนไฟส่องสว่างที่อยู่ในความรับผิดชอบในเขตทางของ เทศบาล	จุด				
๑.๘	จำนวนไฟส่องสว่างที่อยู่ในความรับผิดชอบในเขตทางของ เทศบาล ที่ชำรุดเสียหาย	ระบุจำนวนไฟส่องสว่างที่อยู่ในความรับผิดชอบในเขตทางของ เทศบาล ที่ชำรุดเสียหาย	จุด				
๑.๙	จำนวนสายคลองและลำธารสาธารณะระบายน้ำในความรับผิดชอบของ เทศบาล	ระบุจำนวนสายทางคลองและลำธารสาธารณะระบายน้ำในความรับผิดชอบของ เทศบาล	สาย				
๑.๑๐	จำนวนสายทางคลองและลำธารสาธารณะระบายน้ำในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่น้ำไม่สามารถไหลผ่านได้ปกติ	ระบุจำนวนสายทางคลอง และลำธารสาธารณะระบายน้ำในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่น้ำไม่สามารถไหลผ่านได้	สาย				

(๑) ที่	(๒) รายการข้อมูล	(๓) คำอธิบาย	(๔) หน่วย	(๕) ข้อมูล ณ ปี ๒๕๖๓	(๖) แหล่งข้อมูล		(๗) ไม่มีบริการสาธารณะ ()
					เทศบาล เอง ()	จากแหล่งอื่น ()	
		ปกติ เช่น ลำน้ำต้นเขิน มีปริมาณฝักตบขาวจำนวนมาก ขวางทางน้ำ เป็นต้น					
๑.๑๑	จำนวนแหล่งน้ำสาธารณะ พื้นที่พักน้ำหรือแก้มลิงในความ รับผิดชอบของ เทศบาล	ระบุจำนวนแหล่งน้ำสาธารณะ พื้นที่พักน้ำ หรือแก้มลิงใน ความรับผิดชอบของ เทศบาล	แห่ง				
๑.๑๒	จำนวนแหล่งน้ำสาธารณะ พื้นที่พักน้ำหรือแก้มลิงในความ รับผิดชอบของ เทศบาล ที่ชำรุดเสียหาย	ระบุจำนวนแหล่งน้ำสาธารณะ พื้นที่พักน้ำ หรือแก้มลิงใน ความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ชำรุดเสียหาย	แห่ง				
๑.๑๓	จำนวนระบบสูบน้ำ/เครื่องสูบน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบ ของ เทศบาล	ระบุจำนวนระบบสูบน้ำ/เครื่องสูบน้ำ ที่อยู่ในความ รับผิดชอบของ เทศบาล	เครื่อง				
๑.๑๔	จำนวนระบบสูบน้ำ/เครื่องสูบน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบ ของ เทศบาล ที่ชำรุดเสียหาย	ระบุจำนวนระบบสูบน้ำ/เครื่องสูบน้ำ ที่อยู่ในความ รับผิดชอบของ เทศบาล ที่ชำรุดเสียหาย	เครื่อง				
๑.๑๕	จำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล	ระบุจำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล (รวมถึงคลองชลประทาน คลองส่งน้ำเพื่อการเกษตร คลอง ระบายน้ำ เป็นต้น)	แห่ง				
๑.๑๖	จำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ ชำรุดเสียหาย	ระบุจำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ชำรุดเสียหาย (รวมถึงคลองชลประทาน คลองส่งน้ำเพื่อ การเกษตร คลองระบายน้ำ เป็นต้น)	แห่ง				
๑.๑๗	จำนวนของระบบการผลิตน้ำประปาของ เทศบาล	ระบุจำนวนของระบบการผลิตน้ำประปาของ เทศบาล	แห่ง				
๑.๑๘	จำนวนของระบบการผลิตน้ำประปาของ เทศบาล ที่ชำรุด เสียหาย เช่น เสียหายตามสภาพการใช้งานของอุปกรณ์ หรือขาดบุคลากร งบประมาณ เป็นต้น	ระบุจำนวนของระบบการผลิตน้ำประปาของ เทศบาล ที่ ชำรุดเสียหาย เช่น เสียหายตามสภาพการใช้งานของอุปกรณ์ หรือขาดบุคลากร งบประมาณ เป็นต้น	แห่ง				
๒	ด้านการผังเมือง						
๓	ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต						
๓.๑	จำนวนผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพ และป่วยติดเตียง ทั้งหมดในพื้นที่	ระบุจำนวนผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพและป่วยติดเตียง ทั้งหมดในพื้นที่	คน				
๓.๒	จำนวนนักบริบาลชุมชนของ เทศบาล	ระบุจำนวนนักบริบาลชุมชนในพื้นที่ เทศบาล	คน				
๓.๓	จำนวนผู้สูงอายุทั้งหมดที่มีสิทธิ์ได้รับการสงเคราะห์เบี้ยยัง ชีพผู้สูงอายุในเขตพื้นที่ เทศบาล	ระบุจำนวนผู้สูงอายุทั้งหมดที่มีสิทธิ์ได้รับการสงเคราะห์เบี้ย ยังชีพผู้สูงอายุในเขตพื้นที่ เทศบาล	คน				
๓.๔	จำนวนผู้สูงอายุทั้งหมดในเขต เทศบาล	ระบุจำนวนผู้สูงอายุทั้งหมดในเขต เทศบาล	คน				
๓.๕	จำนวนผู้พิการทั้งหมดในเขตพื้นที่ เทศบาล	ระบุจำนวนผู้พิการทั้งหมดในเขตพื้นที่ เทศบาล	คน				

(๑) ที่	(๒) รายการข้อมูล	(๓) คำอธิบาย	(๔) หน่วย	(๕) ข้อมูล ณ ปี ๒๕๖๓	(๖) แหล่งข้อมูล		(๗) ไม่มีบริการสาธารณะ ()
					เทศบาล เอง ()	จากแหล่งอื่น ()	
๓.๖	จำนวนผู้พิการยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงที่สมควรได้รับการช่วยเหลือจาก เทศบาล	ระบุจำนวนผู้พิการยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงที่สมควรได้รับการช่วยเหลือจาก เทศบาล	คน				
๓.๗	จำนวนผู้ติดเชื้อ/ผู้ป่วยเอดส์ทั้งหมดในเขตพื้นที่ เทศบาล	ระบุจำนวนผู้ติดเชื้อ/ผู้ป่วยเอดส์ทั้งหมดในเขตพื้นที่ เทศบาล	คน				
๓.๘	จำนวนสัตว์ทั้งหมดในเขตพื้นที่ เทศบาล ที่ต้องได้รับการสำรวจ/ขึ้นทะเบียนสัตว์/ฉีดวัคซีนสุนัขบ้า ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	ระบุจำนวนสัตว์ทั้งหมดในเขตพื้นที่ เทศบาล ที่ต้องได้รับการสำรวจ ขึ้นทะเบียนสัตว์ และฉีดวัคซีนสุนัขบ้า ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	ตัว				
๔	ด้านการศึกษา						
๔.๑	จำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้งหมดในสังกัด เทศบาล	ระบุจำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้งหมดในสังกัด เทศบาล	แห่ง				
๔.๒	จำนวนเด็กทั้งหมดในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/อนุบาล/ประถมศึกษา ของรัฐ	ระบุจำนวนเด็กทั้งหมดในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/อนุบาล/ประถมศึกษา ของรัฐ	คน				
๔.๓	จำนวนเด็กด้อยโอกาส เด็กยากจน ทั้งหมดในพื้นที่	ระบุจำนวนเด็กด้อยโอกาส เด็กยากจน ทั้งหมดในพื้นที่	คน				
๕	ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย						
๕.๑	จำนวนประชากรในพื้นที่ เทศบาล	ระบุจำนวนประชากร ในพื้นที่ เทศบาล	คน				
๕.๒	จำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชนจากศูนย์รับเรื่องราว ร้องทุกข์ ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาทศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ฯลฯ ที่ส่งให้ เทศบาล ดำเนินการ	ระบุจำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชนจากศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชนศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ฯลฯ ที่ส่งให้ เทศบาล ดำเนินการ	เรื่อง				
๖	ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน						
๗	ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม						
๗.๑	ปริมาณขยะมูลฝอยทั้งหมดในพื้นที่ เทศบาล	ระบุจำนวนปริมาณขยะมูลฝอยทั้งหมดในพื้นที่ เทศบาล	ตัน				
๘	ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน						

ส่วนที่ ๓
การเก็บรวบรวมและบันทึกข้อมูลตามแบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณสุข
ของเทศบาล
(แบบเทศบาล ๒-๑ ถึง แบบเทศบาล ๒-๖)

๓.๑ การเก็บรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณสุขของเทศบาล ตามแบบเทศบาล ๒

๓.๑.๑ ลักษณะแบบรวบรวมข้อมูล

แบบเทศบาล ๒ เป็นแบบสำหรับการจัดเก็บข้อมูลการจัดบริการสาธารณสุขของเทศบาล สำหรับใช้เพื่อการวิเคราะห์และประเมินมาตรฐานการจัดบริการสาธารณสุข โดยครอบคลุมผลการปฏิบัติงานด้านการให้บริการสาธารณสุขของเทศบาล จำนวน ๘ ด้าน จำนวน ๓๗ ตัวชี้วัด ดังนี้

๑) แบบเทศบาล ๒-๑ : แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณสุขของเทศบาล ด้านโครงสร้างพื้นฐานและด้านผังเมือง

๒) แบบเทศบาล ๒-๒ : แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณสุขของเทศบาล ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต

๓) แบบเทศบาล ๒-๓ : แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณสุขของเทศบาล ด้านการศึกษา

๔) แบบเทศบาล ๒-๔ : แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณสุขของเทศบาล ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย

๕) แบบเทศบาล ๒-๕ : แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณสุขของเทศบาล ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน

๖) แบบเทศบาล ๒-๖ : แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณสุขของเทศบาล ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และด้านศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน

๓.๑.๒ แหล่งข้อมูล

๑) ควรรวบรวมข้อมูลจากข้อมูลของเทศบาล ที่มีอยู่แล้ว เช่น เอกสารรายงาน แผนงาน โครงการ หรือข้อมูลที่เทศบาล จัดเก็บรวบรวมไว้ หรือใช้การประมาณการในกรณีที่ไม่มีกรรวบรวมข้อมูลไว้ก่อน หรืออาจจะรวบรวมจากหน่วยงานอื่น และควรตรวจสอบข้อมูลให้ตรงกับความต้องการของข้อมูลที่ได้มีการระบุรายละเอียดและคำอธิบายไว้ในเอกสารฉบับนี้ด้วย เพื่อความถูกต้องและแม่นยำ ซึ่งจะมีผลต่อผลการประเมินระดับประสิทธิภาพประสิทธิผลของเทศบาล โดยข้อมูลที่ใช้จะเป็นข้อมูลการจัดบริการสาธารณสุขของเทศบาล ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๒) ในกรณีที่เทศบาล ไม่มีบริการสาธารณสุขตามช่องรายการข้อมูลในแบบเทศบาล ๒ หมายถึง ในเขตพื้นที่เทศบาล ไม่มีโครงสร้างพื้นฐานสำหรับการจัดบริการสาธารณสุขนั้น ขอให้บันทึกข้อมูลที่ช่องไม่มีบริการสาธารณสุข หรือ ในกรณีที่เทศบาลไม่เคยมีการจัดบริการสาธารณสุขนั้น แล้วแต่กรณี

๓) ในกรณีที่เทศบาล ไม่ได้ดำเนินการตามช่องรายการข้อมูลในแบบเทศบาล ๒ หมายถึง ในเขตพื้นที่เทศบาล มีโครงสร้างพื้นฐานสำหรับการจัดบริการสาธารณะ แต่ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไม่มีการจัดบริการสาธารณะที่เกี่ยวข้องกับโครงสร้างพื้นฐานนั้น เช่น เทศบาลมีถนนคอนกรีตและลาดยางในพื้นที่ แต่ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไม่ได้มีการบำรุงรักษา เนื่องจากไม่ได้จัดสรรงบประมาณ หรือ ไม่มีบุคลากรในการดำเนินการ เป็นต้น โดยขอให้บันทึกข้อมูลที่ช่องไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เท่านั้น ทั้งนี้ ห้ามลงจำนวน 0 (หรือ 0.00 หรือ อื่นๆ เช่น -) ในช่องจำนวนโดยเด็ดขาด เพราะจะทำให้การประมวลผลข้อมูลของเทศบาลของท่านมีความผิดพลาด

(หมายเหตุ ถ้าท่านลงรายการข้อมูลเป็น ไม่มีบริการสาธารณะ ในแบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไป หรือแบบเทศบาล ๑ แล้ว รายการข้อมูลนั้นจะไม่ปรากฏในแบบเทศบาล ๒)

๔) ในกรณีที่เทศบาล ไม่มีความจำเป็นที่จะดำเนินการตามช่องรายการข้อมูลในแบบเทศบาล ๒ หมายถึง ในเขตพื้นที่เทศบาล มีโครงสร้างพื้นฐานสำหรับการจัดบริการสาธารณะ แต่ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไม่มีความจำเป็นในการจัดบริการสาธารณะที่เกี่ยวข้องกับโครงสร้างพื้นฐานนั้น เช่น เทศบาลมีถนนคอนกรีตและลาดยางในพื้นที่ แต่ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไม่ได้มีการบำรุงรักษา เนื่องจากในปีงบประมาณก่อนหน้านั้น อาจทำการบำรุงรักษาเรียบร้อยแล้ว หรือ ถนนคอนกรีตและลาดยางนั้นอยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้ตามปกติ จึงไม่มีความจำเป็นต้องบำรุงรักษาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้น โดยขอให้บันทึกข้อมูลที่ช่องไม่มีความจำเป็นที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เท่านั้น ทั้งนี้ ห้ามลงจำนวน 0 (หรือ 0.00 หรือ อื่นๆ เช่น -) ในช่องจำนวนโดยเด็ดขาด เพราะจะทำให้การประมวลผลข้อมูลของเทศบาลของท่านมีความผิดพลาด

(หมายเหตุ ถ้าท่านลงรายการข้อมูลเป็น ไม่มีบริการสาธารณะ ในแบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไป หรือแบบเทศบาล ๑ แล้ว รายการข้อมูลนั้นจะไม่ปรากฏในแบบเทศบาล ๒)

๓.๒ แบบข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล (แบบเทศบาล ๒) ประกอบด้วยรายการข้อมูลการจัดบริการสาธารณะจำนวน ๘ ด้าน ๓๗ ตัวชี้วัด ดังนี้

ด้านที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน (๙ ตัวชี้วัด) แบบเทศบาล ๒-๑

ภารกิจที่ ๑	การบำรุงรักษาถนน	๑	ตัวชี้วัด
ภารกิจที่ ๒	การบำรุงรักษาสะพาน	๑	ตัวชี้วัด
ภารกิจที่ ๓	สัญญาณไฟจราจร และไฟส่องสว่าง	๒	ตัวชี้วัด
ภารกิจที่ ๔	คลอง ลำธาร แหล่งน้ำ และระบบสูบน้ำ	๔	ตัวชี้วัด
ภารกิจที่ ๕	ระบบประปา	๑	ตัวชี้วัด

ด้านที่ ๒ ด้านการผังเมือง (๒ ตัวชี้วัด) แบบเทศบาล ๒-๑

ภารกิจที่ ๖	การผังเมือง	๒	ตัวชี้วัด
-------------	-------------	---	-----------

ด้านที่ ๓ ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต (๘ ตัวชี้วัด) แบบเทศบาล ๒-๒

ภารกิจที่ ๗	การส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	๔	ตัวชี้วัด
ภารกิจที่ ๘	การส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการ	๒	ตัวชี้วัด
ภารกิจที่ ๙	การส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ติดเชื้อ/ผู้ป่วยเอดส์	๑	ตัวชี้วัด
ภารกิจที่ ๑๐	การสาธารณสุขมูลฐาน	๑	ตัวชี้วัด

ด้านที่ ๔ ด้านการศึกษา (๔ ตัวชี้วัด) แบบเทศบาล ๒-๓

ภารกิจที่ ๑๑	การพัฒนาการศึกษา	๔	ตัวชี้วัด
--------------	------------------	---	-----------

ด้านที่ ๕ ด้านการจัดระเบียบชุมชน และการรักษาความสงบปลอดภัย (๔ ตัวชี้วัด) แบบเทศบาล ๒-๔

ภารกิจที่ ๑๒	การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๒	ตัวชี้วัด
ภารกิจที่ ๑๓	การจัดการความขัดแย้ง	๒	ตัวชี้วัด

ด้านที่ ๖ ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน (๗ ตัวชี้วัด) แบบเทศบาล ๒-๕

ภารกิจที่ ๑๔	การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน	๗	ตัวชี้วัด
--------------	--	---	-----------

ด้านที่ ๗ ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (๒ ตัวชี้วัด) แบบเทศบาล ๒-๖

ภารกิจที่ ๑๕	การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๒	ตัวชี้วัด
--------------	---	---	-----------

ด้านที่ ๘ ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน (๑ ตัวชี้วัด) แบบเทศบาล ๒-๖

ภารกิจที่ ๑๖	การส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน	๑	ตัวชี้วัด
--------------	---	---	-----------

แบบ เทศบาล ๒-๑
แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล
ด้านโครงสร้างพื้นฐานและด้านการผังเมือง

(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)*	(๘)	(๙)	(๑๐)
ที่	รายการข้อมูล	คำอธิบาย	หน่วย	จำนวน	งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	รูปแบบ ()	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ()	ไม่มีความจำเป็นที่ จะดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ()	ไม่มีบริการ สาธารณะ ()
๑	ภารกิจที่ ๑ การบำรุงรักษาถนน								
๑.๑	ถนนในความรับผิดชอบทั้งหมด ของ เทศบาล ที่ ลงทะเบียน ทางหลวงท้องถิ่นแล้วที่ได้รับการ บำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	ระบุพื้นที่ความชำรุดเสียหายรวมของถนนในความ รับผิดชอบทั้งหมดของ เทศบาล (ทั้งถนนที่รับโอน และถนนที่ เทศบาล สร้างเอง) ที่ลงทะเบียนทาง หลวงท้องถิ่นแล้ว และได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ใน สภาพที่ใช้งานได้ปกติ	ตร.ม.						
๒	ภารกิจที่ ๒ การบำรุงรักษาสะพาน								
๒.๑	สะพานที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ ชำรุดเสียหาย ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพ ที่ใช้งานได้ปกติ	ระบุพื้นที่ความชำรุดเสียหายรวมของสะพานที่อยู่ ในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ชำรุดเสียหาย ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	ตร.ม.						
๓	ภารกิจที่ ๓ สัญญาณไฟจราจร และไฟส่องสว่าง								
๓.๑	จำนวนสัญญาณไฟจราจรในความรับผิดชอบในเขต ทางของ เทศบาล ที่ชำรุดเสียหายที่ได้รับการ บำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ปกติ	ระบุจำนวนสัญญาณไฟจราจรที่อยู่ในความ รับผิดชอบในเขตทางของ เทศบาล ที่ชำรุดเสียหาย ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ปกติ	จุด						
๓.๒	จำนวนไฟส่องสว่างในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ชำรุดเสียหายและได้รับการบำรุงรักษา ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ปกติ	ระบุจำนวนไฟส่องสว่างที่อยู่ในความรับผิดชอบใน เขตทางของเทศบาล ที่ชำรุดเสียหาย และได้รับการ บำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ปกติ	จุด						
๔	ภารกิจที่ ๔ คลอง ลำธาร แหล่งน้ำ และระบบสูบน้ำ								
๔.๑	จำนวนสายทางคลองและลำธารสาธารณะระบาย น้ำ ในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ได้รับการ ดูแลรักษาให้น้ำสามารถไหลผ่านได้ปกติไม่ติดขัด	ระบุจำนวนสายทางคลองและลำธารสาธารณะ ระบายน้ำในความรับผิดชอบของ เทศบาล ได้รับ การดูแลรักษาให้น้ำสามารถไหลผ่านได้ปกติไม่ ติดขัด	สาย						
๔.๒	จำนวนแหล่งน้ำสาธารณะ พื้นที่พักน้ำ หรือแก้มลิง ในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ได้รับการ บำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	ระบุจำนวนแหล่งน้ำสาธารณะ พื้นที่พักน้ำ หรือ แก้มลิงในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ได้รับการ บำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	แห่ง						

(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)*	(๘)	(๙)	(๑๐)
ที่	รายการข้อมูล	คำอธิบาย	หน่วย	จำนวน	งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	รูปแบบ ()	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ()	ไม่มีความจำเป็นที่ จะดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ()	ไม่มีบริการ สาธารณะ ()
๔.๓	จำนวนระบบสูบน้ำ เครื่องสูบน้ำ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ได้ รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	ระบุจำนวนระบบสูบน้ำ เครื่องสูบน้ำ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	เครื่อง						
๔.๔	จำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	ระบุจำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ (รวมถึงคลองชลประทาน คลองส่งน้ำเพื่อการเกษตร คลองระบายน้ำ เป็นต้น)	แห่ง						
๕	ภารกิจที่ ๕ ระบบประปา								
๕.๑	จำนวนระบบการผลิตน้ำประปาของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	ระบุจำนวนระบบการผลิตน้ำประปาของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	แห่ง						
๖	ภารกิจที่ ๖ การผังเมือง								
๖.๑	เทศบาล มีการจัดทำหรือสนับสนุนการจัดทำผังเมือง เพื่อให้มีแผนผังนโยบายและผังเมืองรวม (จังหวัด/เมือง/ชุมชน) เป็นกรอบในการพัฒนาท้องถิ่น	ระบุจำนวนโครงการที่ เทศบาล มีการจัดทำ หรือสนับสนุนการจัดทำผังเมือง เพื่อให้มีแผนผังนโยบายและผังเมืองรวม (จังหวัด/เมือง/ชุมชน) เป็นกรอบในการพัฒนาท้องถิ่น	โครงการ						
๖.๒	เทศบาล มีการควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดินและการพัฒนาให้เป็นไปตามผังเมืองรวม (จังหวัด/เมือง/ชุมชน)	ระบุจำนวนโครงการที่ เทศบาล มีการควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดินและการพัฒนาให้เป็นไปตามผังเมืองรวม (จังหวัด/เมือง/ชุมชน)	โครงการ						

หมายเหตุ : (๗)* รูปแบบประกอบด้วย ๑. อปท. ดำเนินการเอง ๒. ทำร่วมกับท้องถิ่น ๓. จ้างเหมา ๔.ทำร่วมกับส่วนราชการ ๕. สัมปทาน

แบบ เทศบาล ๒-๒
แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล
ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต

(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)*	(๘)	(๙)	(๑๐)
ที่	รายการข้อมูล	คำอธิบาย	หน่วย	จำนวน	งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	รูปแบบ ()	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ()	ไม่มีความจำเป็นที่ จะดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ()	ไม่มีบริการ สาธารณะ ()
๗ การกิจที่ ๗ การส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ									
๗.๑	จำนวนผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพ และป่วย ติดเตียงที่ได้รับการดูแลด้านสุขภาพจาก เทศบาล	ระบุจำนวนผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพ และ ป่วยติดเตียงที่ได้รับการดูแลด้านสุขภาพจาก เทศบาล	คน						
๗.๒	เทศบาล มีการส่งนักบริบาลชุมชนเข้าร่วมอบรม กับกระทรวงสาธารณสุขหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	เทศบาล มีการส่งนักบริบาลชุมชนเข้าร่วมอบรมกับ กระทรวงสาธารณสุขหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ครั้ง						
๗.๓	จำนวนผู้สูงอายุที่ได้รับการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุในเขตพื้นที่ เทศบาล	ระบุจำนวนผู้สูงอายุที่ได้รับการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุในเขตพื้นที่ เทศบาล	คน						
๗.๔	จำนวนผู้สูงอายุที่เข้าร่วมกิจกรรม/ชมรม/ สมาคม/ศูนย์บริการทางสังคม/โรงเรียนผู้สูงอายุ ที่ เทศบาล ให้การสนับสนุน	ระบุจำนวนผู้สูงอายุที่เข้าร่วมกิจกรรม/ชมรม/ สมาคม/ศูนย์บริการทางสังคม/โรงเรียนผู้สูงอายุ ที่ เทศบาล ให้การสนับสนุน	คน						
การกิจที่ ๘ การส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการ									
๘.๑	จำนวนผู้พิการที่ได้รับการ ชี้นทะเบียนตาม พ.ร.บ. ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และได้รับการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพ คนพิการจาก เทศบาล	ระบุจำนวนผู้พิการที่ได้รับการชชี้นทะเบียนตาม พ.ร.บ. ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และได้รับการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการจาก เทศบาล	คน						
๘.๒	จำนวนผู้พิการยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงที่ เทศบาล เข้าไปช่วยเหลือสนับสนุนหรือประสาน หน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เข้าไปดำเนินการ	ระบุจำนวนผู้พิการยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงที่ เทศบาล เข้าไปช่วยเหลือสนับสนุนหรือประสาน หน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เข้าไปดำเนินการ	คน						
การกิจที่ ๙ การส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ติดเชื้อ ผู้ป่วยเอดส์									
๙.๑	จำนวนผู้ติดเชื้อ/ผู้ป่วยเอดส์ที่ได้รับการสงเคราะห์ เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	ระบุจำนวนผู้ติดเชื้อ/ผู้ป่วยเอดส์ที่ได้รับการสงเคราะห์ เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	คน						

(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)*	(๘)	(๙)	(๑๐)
ที่	รายการข้อมูล	คำอธิบาย	หน่วย	จำนวน	งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	รูปแบบ ()	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ()	ไม่มีความจำเป็นที่ จะดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ()	ไม่มีบริการ สาธารณะ ()
ภารกิจที่ ๑๐ การสาธารณสุขมูลฐาน									
๑๐.๑	จำนวนสัตว์ที่ได้รับการสำรวจ/ขึ้นทะเบียนสัตว์/ฉีด วัคซีนสุนัขบ้า ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คน ปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	ระบุจำนวนสัตว์ที่ได้รับการสำรวจ/ขึ้นทะเบียนสัตว์/ฉีด วัคซีนสุนัขบ้าตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	ตัว						

หมายเหตุ : (๗)* รูปแบบประกอบด้วย ๑. อปท. ดำเนินการเอง ๒. ทำร่วมกับท้องถิ่น ๓. จ้างเหมา ๔. ทำร่วมกับส่วนราชการ ๕. สัมปทาน

แบบ เทศบาล ๒-๓
แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล
ด้านการศึกษา

(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)*	(๘)	(๙)	(๑๐)
ที่	รายการข้อมูล	คำอธิบาย	หน่วย	จำนวน	งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	รูปแบบ ()	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ()	ไม่มีความจำเป็นที่ จะดำเนินการใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ()	ไม่มีบริการ สาธารณะ ()
๑๑	ภารกิจที่ ๑๑ การพัฒนาการศึกษา								
๑๑.๑	จำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด เทศบาล ที่ผ่าน การประเมินมาตรฐานของกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น	ระบุจำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด เทศบาล ที่ ผ่านการประเมินมาตรฐานของกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น	แห่ง						
๑๑.๒	จำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/อนุบาล/ ประถมศึกษา ของรัฐที่ได้รับอาหารเสริม (นม) ครบถ้วน	ระบุจำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/อนุบาล/ ประถมศึกษา ของรัฐที่ได้รับอาหารเสริม (นม) ครบถ้วน	คน						
๑๑.๓	จำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/อนุบาล/ ประถมศึกษา ของรัฐที่ได้รับอาหารกลางวันที่มีคุณค่า ทางโภชนาการครบถ้วน	ระบุจำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/อนุบาล/ ประถมศึกษา ของรัฐที่ได้รับอาหารกลางวันที่มี คุณค่าทางโภชนาการครบถ้วน	คน						
๑๑.๔	จำนวนเด็กด้อยโอกาส เด็กยากจน ที่ได้รับการ สนับสนุนด้านการศึกษาและด้านการเงินจาก เทศบาล	ระบุจำนวนเด็กด้อยโอกาส เด็กยากจน ที่ได้รับการ สนับสนุนด้านการศึกษาและด้านการเงินจาก เทศบาล	คน						

หมายเหตุ : (๗)* รูปแบบประกอบด้วย ๑. อปท. ดำเนินการเอง ๒. ทำร่วมกับท้องถิ่น ๓. จ้างเหมา ๔. ทำร่วมกับส่วนราชการ ๕. สัมปทาน

แบบ เทศบาล ๒-๔
แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล
ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย

(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)*	(๘)	(๙)	(๑๐)
ที่	รายการข้อมูล	คำอธิบาย	หน่วย	จำนวน	งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	รูปแบบ ()	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ()	ไม่มีความจำเป็นที่ จะดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ()	ไม่มีบริการ สาธารณะ ()
ภารกิจที่ ๑๒ การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย									
๑๒.๑	เทศบาล มีการจัดทำแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยประเภทสำคัญที่เกิดขึ้นในพื้นที่	ระบุจำนวนแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยประเภทสำคัญที่เกิดขึ้นในพื้นที่ที่เทศบาลได้ดำเนินการ	ฉบับ						
๑๒.๒	จำนวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ที่ เทศบาล สนับสนุนให้จัดตั้งขึ้น	ระบุจำนวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ที่ เทศบาล สนับสนุนให้จัดตั้งขึ้น	คน						
๑๓ ภารกิจที่ ๑๓ การจัดการความขัดแย้ง									
๑๓.๑	เทศบาล จัดให้มีศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์หรือศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาทหรือศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชนศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ฯลฯ	ระบุจำนวนศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์หรือศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาทหรือศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชนศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ฯลฯ	แห่ง						
๑๓.๒	จำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชนจากศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชนศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ฯลฯ ที่ส่งให้ เทศบาล ดำเนินการ และได้รับการให้ความช่วยเหลือจาก เทศบาล	ระบุจำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชนจากศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ฯลฯ ที่ส่งให้ เทศบาล ดำเนินการ และได้รับการให้ความช่วยเหลือจาก เทศบาล หรือการส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อ	เรื่อง						

หมายเหตุ : (๗)* รูปแบบประกอบด้วย ๑. อปท. ดำเนินการเอง ๒. ทำร่วมกับท้องถิ่น ๓. จ้างเหมา ๔. ทำร่วมกับส่วนราชการ ๕. สัมปทาน

แบบ เทศบาล ๒-๕
แบบรวบรวมข้อมูลการจัดการบริการสาธารณะของเทศบาล
ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน

(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)*	(๘)	(๙)	(๑๐)
ที่	รายการข้อมูล	คำอธิบาย	หน่วย	จำนวน	งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	รูปแบบ ()	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ()	ไม่มีความจำเป็นที่ จะดำเนินการใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ()	ไม่มีบริการ สาธารณะ ()
๑๔	ภารกิจที่ ๑๔ การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน								
๑๔.๑	เทศบาล มีการสนับสนุนงบประมาณ หรือสนับสนุนอื่น ๆ ให้แก่กลุ่มอาชีพ กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มการท่องเที่ยว ฯลฯ เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการแปรรูปตลาด เป็นต้น	ระบุจำนวนโครงการที่ เทศบาล มีการสนับสนุนงบประมาณ หรือสนับสนุนอื่น ๆ ให้แก่กลุ่มอาชีพ กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มการท่องเที่ยว ฯลฯ เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการแปรรูปตลาด เป็นต้น	โครงการ						
๑๔.๒	เทศบาล มีโครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมอาชีพ (เกษตรกรรม ประมง ปศุสัตว์ หรืออาชีพใหม่ ฯลฯ)	ระบุจำนวนโครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมอาชีพเกษตรกรรม ประมง ปศุสัตว์ หรืออาชีพใหม่ ฯลฯ) ที่ เทศบาล ดำเนินการ	โครงการ						
๑๔.๓	เทศบาล จัดให้มีหรือส่งเสริม ศูนย์แสดงสินค้าชุมชน ศูนย์จำหน่ายสินค้า ตลาดนัด ตลาดชุมชน ถนนคนเดิน ถนนวัฒนธรรม ตลาดน้ำ ตลาดเก่า ฯลฯ	ระบุจำนวนโครงการที่ เทศบาล จัดให้มีหรือส่งเสริม ศูนย์แสดงสินค้าชุมชน ศูนย์จำหน่ายสินค้า ตลาดนัด ตลาดชุมชน ถนน คนเดิน ถนนวัฒนธรรม ตลาดน้ำ ตลาดเก่า ฯลฯ	โครงการ						
๑๔.๔	โครงการ/กิจกรรมของ เทศบาล เกี่ยวกับการพัฒนาหรือฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยวเสื่อมโทรมให้มีสภาพที่เหมาะสมต่อการท่องเที่ยว	ระบุจำนวนโครงการ/กิจกรรมของ เทศบาล เกี่ยวกับการพัฒนา หรือฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยวเสื่อมโทรมให้มีสภาพที่เหมาะสมต่อการท่องเที่ยว	โครงการ						
๑๔.๕	โครงการ/กิจกรรมของ เทศบาล เพื่อกระตุ้น หรือส่งเสริมการท่องเที่ยว และการให้ความรู้เกี่ยวกับประวัติความเป็นมาของแหล่งท่องเที่ยว เช่น กลุ่มท่องเที่ยวเชิงวิถีชีวิต	ระบุจำนวนโครงการ/กิจกรรมของ เทศบาล เพื่อกระตุ้น หรือส่งเสริมการท่องเที่ยว และการให้ความรู้เกี่ยวกับประวัติความเป็นมาของแหล่งท่องเที่ยว เช่น กลุ่มท่องเที่ยวเชิงวิถีชีวิต	โครงการ						
๑๔.๖	โครงการ/กิจกรรมของ เทศบาล ในการให้คำปรึกษา และสนับสนุนการจัดตั้งกลุ่มอาชีพ กลุ่มเกษตรกร หรือกลุ่มต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมอาชีพ	ระบุจำนวนโครงการ/กิจกรรมของ เทศบาล ในการให้คำปรึกษาและสนับสนุนการจัดตั้งกลุ่มอาชีพ กลุ่มเกษตรกร หรือกลุ่มต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมอาชีพ	โครงการ						

(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)*	(๘)	(๙)	(๑๐)
ที่	รายการข้อมูล	คำอธิบาย	หน่วย	จำนวน	งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	รูปแบบ ()	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ()	ไม่มีความจำเป็นที่ จะดำเนินการใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ()	ไม่มีบริการ สาธารณะ ()
	รวมทั้งการให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการจัดตั้ง กลุ่มอาชีพต่าง ๆ	หรือการสร้างงาน รวมทั้งการให้ความรู้แก่ ประชาชนเกี่ยวกับการจัดตั้งกลุ่มอาชีพต่าง ๆ							
๑๔.๗	โครงการ/กิจกรรมของ เทศบาล ในการให้คำปรึกษา ทั้งที่ เทศบาล และช่องทางสื่อออนไลน์ต่าง ๆ เกี่ยวกับการขอใบอนุญาตจดทะเบียนพาณิชย์หรือ การส่งเสริมการลงทุนในพื้นที่	ระบุโครงการ/กิจกรรมของ เทศบาล ในการให้ คำปรึกษา ทั้งที่ เทศบาล และช่องทางสื่อออนไลน์ ต่าง ๆ เกี่ยวกับการขอใบอนุญาตจดทะเบียน พาณิชย์หรือการส่งเสริมการลงทุนในพื้นที่	โครงการ						

หมายเหตุ : (๗)* รูปแบบประกอบด้วย ๑. อปท. ดำเนินการเอง ๒. ทำร่วมกับท้องถิ่น ๓. จ้างเหมา ๔. ทำร่วมกับส่วนราชการ ๕. สัมปทาน

แบบ เทศบาล ๒-๖
แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล
ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน

(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)*	(๘)	(๙)	(๑๐)
ที่	รายการข้อมูล	คำอธิบาย	หน่วย	จำนวน	งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	รูปแบบ ()	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ()	ไม่มีความจำเป็น ที่จะดำเนินการใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ()	ไม่มีบริการ สาธารณะ ()
๑๕	ภารกิจที่ ๑๕ การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม								
๑๕.๑	ปริมาณขยะมูลฝอยในพื้นที่ เทศบาล ที่ถูกกำจัด อย่างถูกสุขลักษณะของกระทรวง สาธารณสุข หรือ หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	ระบุจำนวนปริมาณขยะมูลฝอยในพื้นที่ เทศบาล ที่ ถูกกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะของกระทรวง สาธารณสุข หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	ตัน						
๑๕.๒	จำนวนโครงการ/กิจกรรมในการอนุรักษ์และดูแล รักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การกำจัด น้ำเสียและฝุ่น PM ๒.๕	ระบุจำนวนโครงการ/กิจกรรมในการอนุรักษ์และ ดูแลรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การ กำจัดน้ำเสียและฝุ่น PM ๒.๕	โครงการ/ กิจกรรม						
๑๖	ภารกิจที่ ๑๖ การส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน								
๑๖.๑	โครงการ/กิจกรรมของ เทศบาล ในการส่งเสริม หรืออนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน	ระบุโครงการ/กิจกรรมของ เทศบาล ในการ ส่งเสริมหรืออนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ท้องถิ่น ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน	โครงการ						

หมายเหตุ : (๗)* รูปแบบประกอบด้วย ๑. อปท. ดำเนินการเอง ๒. ทำร่วมกับท้องถิ่น ๓. จ้างเหมา ๔.ทำร่วมกับส่วนราชการ ๕. สัมปทาน

ส่วนที่ ๔

การเก็บรวบรวมและบันทึกข้อมูลตามแบบประเมินความพึงพอใจของประชาชน ต่อการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล (แบบเทศบาล ๓)

แบบประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล หรือแบบเทศบาล ๓ เป็นแบบรวบรวมข้อมูลความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล เพื่อใช้ในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนในพื้นที่ ต่อการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล ตามเกณฑ์ชี้วัดในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยขอให้สอบถามความพึงพอใจของประชาชนในพื้นที่ที่มีต่อการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล ตามแบบเทศบาล ๓ อย่างน้อย ๕๐ คน และสรุปผลความพึงพอใจบันทึกข้อมูลลงในแบบประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล ในระบบประมวลผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะต่อไป

แบบเทศบาล ๓
แบบรวบรวมข้อมูลการประเมินความพึงพอใจของเทศบาล

(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	
				ความพึงพอใจ	
ที่	รายการข้อมูล	คำอธิบาย	หน่วย	พอใจ (คน)	ปรับปรุง (คน)
	ด้านที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน				
	๑. ความพึงพอใจของประชาชนต่อการพัฒนาหรือการบำรุงรักษาดถนนของเทศบาล	ระบุความพึงพอใจของประชาชนต่อการพัฒนาหรือบำรุงรักษาดถนนของเทศบาล	คน		
	๒. ความพึงพอใจของประชาชนต่อคุณภาพหรือความปลอดภัยของสะพานที่ดูแลโดย เทศบาล	ระบุความพึงพอใจของประชาชนต่อคุณภาพหรือความปลอดภัยของสะพานที่ดูแลโดย เทศบาล	คน		
	๓. ความพึงพอใจของประชาชนต่อคุณภาพหรือความเพียงพอของสัญญาณไฟจราจรในเขต เทศบาล	ระบุความพึงพอใจต่อคุณภาพหรือความเพียงพอของสัญญาณไฟจราจรในเขตเทศบาล	คน		
	๔. ความพึงพอใจของประชาชนต่อคุณภาพหรือความเพียงพอไฟส่องสว่าง ในเขตเทศบาล	ระบุความพึงพอใจต่อคุณภาพหรือความเพียงพอของไฟส่องสว่าง ในเขตเทศบาล	คน		
	๕. ความพึงพอใจของประชาชนต่อคุณภาพในการบำรุงรักษาสายทางคลองและลำธารสาธารณะระบายน้ำในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ได้รับการดูแลรักษาให้น้ำสามารถ ไหลผ่านได้ปกติไม่ติดขัด	ระบุความพึงพอใจของประชาชนต่อคุณภาพในการบำรุงรักษาสายทางคลองและลำธารสาธารณะระบายน้ำในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ได้รับการดูแลรักษาให้น้ำสามารถ ไหลผ่านได้ปกติไม่ติดขัด	คน		
	๖. ความพึงพอใจของประชาชนต่อคุณภาพในการบำรุงรักษาแหล่งน้ำสาธารณะพื้นที่พักน้ำ หรือแก้มลิงในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ชำรุดเสียหายและได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	ระบุความพึงพอใจของประชาชนต่อคุณภาพในการบำรุงรักษาแหล่งน้ำสาธารณะ พื้นที่พักน้ำ หรือแก้มลิงในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ชำรุดเสียหายและได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	คน		
	๗. ความพึงพอใจของประชาชนต่อคุณภาพในการบำรุงรักษาระบบสูบน้ำ เครื่องสูบน้ำ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ชำรุดเสียหายและได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	ระบุความพึงพอใจของประชาชนต่อคุณภาพ ในการบำรุงรักษาระบบสูบน้ำ เครื่องสูบน้ำ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ชำรุดเสียหายและได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	คน		
	๘. ความพึงพอใจของประชาชนต่อคุณภาพในการบำรุงรักษาคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ชำรุดเสียหายและได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	ระบุความพึงพอใจของประชาชนต่อคุณภาพ ในการบำรุงรักษาคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ชำรุดเสียหายและได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	คน		
	๙. ความพึงพอใจของประชาชนต่อคุณภาพในการบำรุงรักษาระบบการผลิตน้ำประปาของ เทศบาล ที่ชำรุดเสียหายและได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	ระบุความพึงพอใจของประชาชนต่อคุณภาพในการบำรุงรักษาระบบการผลิตน้ำประปาของ เทศบาล ที่ชำรุดเสียหายและได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	คน		

(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	
				ความพึงพอใจ	
ที่	รายการข้อมูล	คำอธิบาย	หน่วย	พอใจ (คน)	ปรับปรุง (คน)
ด้านที่ ๒ ด้านผังเมือง					
	๑๐. ความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการจัดทำหรือสนับสนุนการจัดทำผังเมืองเพื่อให้มีแผนผังนโยบายและ ผังเมืองรวม (จังหวัด/เมือง/ชุมชน) เป็นกรอบในการพัฒนาท้องถิ่น	ระบุความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการจัดทำหรือสนับสนุนการจัดทำผังเมืองเพื่อให้มีแผนผังนโยบายและผังเมืองรวม (จังหวัด/เมือง/ชุมชน) เป็นกรอบในการพัฒนาท้องถิ่น	คน		
	๑๑. ความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดินและการพัฒนาให้เป็นไปตามผังเมืองรวม (จังหวัด/เมือง/ชุมชน)	ระบุความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดินและการพัฒนาให้เป็นไปตามผังเมืองรวม (จังหวัด/เมือง/ชุมชน)	คน		
ด้านที่ ๓ ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคมและคุณภาพชีวิต					
	๑๒. ความพึงพอใจของผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพ และป่วยติดเตียงต่อการได้รับการดูแลด้านสุขภาพจาก เทศบาล	ระบุความพึงพอใจของประชาชนต่อการได้รับการดูแลผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพ และป่วยติดเตียงที่ได้รับการดูแลด้านสุขภาพจาก เทศบาล	คน		
	๑๓. ความพึงพอใจของนักบริบาลชุมชน ที่ เทศบาล มีการส่ง เข้าร่วมอบรมกับกระทรวงสาธารณสุขหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ระบุความพึงพอใจของนักบริบาลชุมชน ที่ เทศบาล มีการส่งเข้าร่วมอบรมกับกระทรวงสาธารณสุขหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	คน		
	๑๔. ความพึงพอใจของผู้สูงอายุต่อการได้รับการส่งเสริมและช่วยเหลือผู้สูงอายุในเขตพื้นที่ เทศบาล	ระบุความพึงพอใจของผู้สูงอายุต่อการได้รับการส่งเสริมและช่วยเหลือผู้สูงอายุในเขตพื้นที่ เทศบาล	คน		
	๑๕. ความพึงพอใจของผู้สูงอายุที่เข้าร่วมกิจกรรม/ชมรม/สมาคม/ศูนย์บริการทางสังคม/โรงเรียนผู้สูงอายุ ที่ เทศบาล ให้การสนับสนุน	ระบุความพึงพอใจของผู้สูงอายุที่เข้าร่วมกิจกรรม/ชมรม/สมาคม/ศูนย์บริการทางสังคม/โรงเรียนผู้สูงอายุ ที่ เทศบาล ให้การสนับสนุน	คน		
	๑๖. ความพึงพอใจของผู้พิการที่ได้รับการขึ้นทะเบียนตาม พ.ร.บ. ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ที่ได้รับการส่งเสริมและช่วยเหลือผู้พิการจาก เทศบาล	ระบุความพึงพอใจของผู้พิการที่ได้รับการขึ้นทะเบียนตาม พ.ร.บ. ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ที่ได้รับการส่งเสริมและช่วยเหลือผู้พิการจาก เทศบาล	คน		
	๑๗. ความพึงพอใจของผู้พิการยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงที่ เทศบาล เข้าไปช่วยเหลือสนับสนุน หรือประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เข้าไปดำเนินการ	ระบุความพึงพอใจของผู้พิการยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงที่ เทศบาล เข้าไปช่วยเหลือสนับสนุนหรือประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เข้าไปดำเนินการ	คน		
	๑๘. ความพึงพอใจของผู้ติดเชื้อ/ผู้ป่วยเอดส์ที่ได้รับการส่งเสริมและช่วยเหลือผู้ติดเชื้อ/ผู้ป่วยเอดส์จาก เทศบาล	ระบุความพึงพอใจของผู้ติดเชื้อ/ผู้ป่วยเอดส์ที่ได้รับการส่งเสริมและช่วยเหลือผู้ติดเชื้อ/ผู้ป่วยเอดส์จาก เทศบาล	คน		
	๑๙. ความพึงพอใจของประชาชนในการให้บริการสำรวจสัตว์ ขึ้นทะเบียนสัตว์ และฉีดวัคซีนสุนัข/แมวตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า จาก เทศบาล	ระบุความพึงพอใจของประชาชนในการให้บริการสำรวจสัตว์ ขึ้นทะเบียนสัตว์ และฉีดวัคซีนสุนัข/แมวตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า จาก เทศบาล	คน		
ด้านที่ ๔ ด้านการศึกษา					
	๒๐. ความพึงพอใจของเด็กและผู้ปกครองต่อการให้บริการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด เทศบาล ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	ระบุความพึงพอใจของเด็กและผู้ปกครองต่อการให้บริการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด เทศบาล ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	คน		

(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	
				ความพึงพอใจ	
ที่	รายการข้อมูล	คำอธิบาย	หน่วย	พอใจ (คน)	ปรับปรุง (คน)
	๒๑. ความพึงพอใจของเด็กและผู้ปกครองต่อการให้บริการเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/อนุบาล/ประถมศึกษาของรัฐที่ได้รับอาหารเสริม (นม) ครบถ้วน จาก เทศบาล	ระบุความพึงพอใจของเด็กและผู้ปกครองต่อการให้บริการเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/อนุบาล/ประถมศึกษาของรัฐที่ได้รับอาหารเสริม (นม) ครบถ้วน จาก เทศบาล	คน		
	๒๒. ความพึงพอใจของเด็กและผู้ปกครองต่อการให้บริการในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/อนุบาล/ประถมศึกษา ของรัฐที่ได้รับอาหารกลางวันที่มีคุณค่าทางโภชนาการ ครบถ้วน จาก เทศบาล	ระบุความพึงพอใจของเด็กและผู้ปกครองต่อการให้บริการในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/อนุบาล/ประถมศึกษา ของรัฐที่ได้รับอาหารกลางวันที่มีคุณค่าทางโภชนาการครบถ้วน จาก เทศบาล	คน		
	๒๓. ความพึงพอใจของเด็กด้อยโอกาส และเด็กยากจนที่ได้รับการสนับสนุนด้าน การศึกษา และด้านการเงินจาก เทศบาล	ระบุความพึงพอใจของเด็กด้อยโอกาส และเด็กยากจนที่ได้รับการสนับสนุนด้าน การศึกษาและด้านการเงินจาก เทศบาล	คน		
ด้านที่ ๕ ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย					
	๒๔. ความพึงพอใจของประชาชนต่อคุณภาพหรือความปลอดภัยในการดำเนินการ ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของ เทศบาล	ระบุความพึงพอใจของประชาชนต่อคุณภาพหรือความปลอดภัยในการ ดำเนินการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของ เทศบาล	คน		
	๒๕. ความพึงพอใจของประชาชนต่อคุณภาพในการยุติเรื่องราวร้องทุกข์ของ ประชาชนจากศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรม ชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service หรือจาก ช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ฯลฯ ที่ส่งให้ เทศบาล ดำเนินการ และได้รับการให้ ความช่วยเหลือจาก เทศบาล หรือการส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อ	ระบุความพึงพอใจของประชาชนต่อคุณภาพในการยุติเรื่องราวร้องทุกข์ของ ประชาชนจากศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรม ชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service หรือ จากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ฯลฯ ที่ส่งให้ เทศบาล ดำเนินการ และได้รับการ ให้ความช่วยเหลือจาก เทศบาล หรือการส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ ต่อ	คน		
ด้านที่ ๖ ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน					
	๒๖. ความพึงพอใจของประชาชนในการสนับสนุนงบประมาณ หรือสนับสนุน อื่น ๆ ให้แก่กลุ่มอาชีพ กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มการท่องเที่ยว ฯลฯ เพื่อพัฒนา ประสิทธิภาพการแปรรูปตลาด ของ เทศบาล	ระบุความพึงพอใจของประชาชนในการสนับสนุนงบประมาณ หรือสนับสนุน อื่น ๆ ให้แก่กลุ่มอาชีพ กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มการท่องเที่ยว ฯลฯ เพื่อพัฒนา ประสิทธิภาพการแปรรูปตลาดของ เทศบาล	คน		
	๒๗. ความพึงพอใจของประชาชนต่อโครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมอาชีพ (เกษตรกรรม ประมง ปศุสัตว์ หรืออาชีพใหม่ ฯลฯ) ที่ เทศบาล ได้ดำเนินการ	ระบุความพึงพอใจของประชาชนต่อโครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริม อาชีพ (เกษตรกรรม ประมง ปศุสัตว์ หรืออาชีพใหม่ ฯลฯ) ที่ เทศบาล ได้ ดำเนินการ	คน		
	๒๘. ความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดให้มีหรือส่งเสริม ศูนย์แสดงสินค้า ชุมชน ศูนย์จำหน่ายสินค้า ตลาดนัด ตลาดชุมชน ถนนคนเดิน ถนนวัฒนธรรม ตลาดน้ำ ตลาดเก่า ฯลฯ ของ เทศบาล	ระบุความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดให้มีหรือส่งเสริม ศูนย์แสดงสินค้า ชุมชน ศูนย์จำหน่ายสินค้า ตลาดนัด ตลาดชุมชน ถนนคนเดิน ถนนวัฒนธรรม ตลาดน้ำ ตลาดเก่า ฯลฯ ของ เทศบาล	คน		
	๒๙. ความพึงพอใจของประชาชนต่อโครงการ/กิจกรรมของ เทศบาล เกี่ยวกับการ พัฒนา หรือฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยวเชื่อมโยงให้มีสภาพที่เหมาะสมต่อการท่องเที่ยว	ระบุความพึงพอใจของประชาชนต่อโครงการ/กิจกรรมของ เทศบาล เกี่ยวกับการ พัฒนา หรือฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยวเชื่อมโยงให้มีสภาพที่เหมาะสมต่อการ ท่องเที่ยว			

(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	
				ความพึงพอใจ	
ที่	รายการข้อมูล	คำอธิบาย	หน่วย	พอใจ (คน)	ปรับปรุง (คน)
	๓๐. ความพึงพอใจของประชาชนต่อโครงการ/กิจกรรมของ เทศบาล เพื่อกระตุ้นหรือส่งเสริมการท่องเที่ยว และการให้ความรู้เกี่ยวกับประวัติความเป็นมาของแหล่งท่องเที่ยว	ระบุความพึงพอใจของประชาชนต่อโครงการ/กิจกรรมของ เทศบาล เพื่อกระตุ้น หรือส่งเสริม การท่องเที่ยว และการให้ความรู้เกี่ยวกับประวัติความเป็นมาของแหล่งท่องเที่ยว	คน		
	๓๑. ความพึงพอใจของประชาชนในการให้คำปรึกษาและสนับสนุนการจัดตั้งกลุ่มอาชีพ กลุ่มเกษตรกร หรือกลุ่มต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมอาชีพหรือการสร้างงาน ของเทศบาล	ระบุความพึงพอใจของประชาชนในการให้คำปรึกษาและสนับสนุนการจัดตั้งกลุ่มอาชีพ กลุ่มเกษตรกร หรือกลุ่มต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมอาชีพหรือการสร้างงานของ เทศบาล	คน		
	๓๒. ความพึงพอใจของประชาชนในการให้คำปรึกษาทั้งที่ เทศบาล และช่องทางสื่อออนไลน์ต่าง ๆ เกี่ยวกับการขอใบอนุญาตจดทะเบียนพาณิชย์หรือการส่งเสริมการลงทุนในพื้นที่	ระบุความพึงพอใจของประชาชนในการให้คำปรึกษาทั้งที่ เทศบาล และช่องทางสื่อออนไลน์ต่าง ๆ เกี่ยวกับการขอใบอนุญาตจดทะเบียนพาณิชย์หรือการส่งเสริมการลงทุนในพื้นที่	คน		
ด้านที่ ๗ ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
	๓๓. ความพึงพอใจของประชาชนต่อคุณภาพในการส่งต่อขยะอันตรายไปกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะของ เทศบาล	ระบุความพึงพอใจของประชาชนต่อคุณภาพในการส่งต่อขยะอันตรายไปกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะของ เทศบาล	คน		
	๓๔. ความพึงพอใจของประชาชนต่อโครงการ/กิจกรรมในการอนุรักษ์และดูแลรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การกำจัดน้ำเสีย และฝุ่น PM ๒.๕ ของเทศบาล	ระบุความพึงพอใจของประชาชนต่อโครงการ/กิจกรรมในการอนุรักษ์และดูแลรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การกำจัดน้ำเสีย และฝุ่น PM ๒.๕ ของ เทศบาล	คน		
ด้านที่ ๘ ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน					
	๓๕. ความพึงพอใจของประชาชนต่อโครงการ/กิจกรรมของ เทศบาล ในการส่งเสริมหรืออนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน	ระบุความพึงพอใจของประชาชนต่อโครงการ/กิจกรรมของ เทศบาล ในการส่งเสริมหรืออนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน	คน		

ส่วนที่ ๕

ตัวอย่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ

คำสั่ง (ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

ที่ ... /๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ

ด้วยคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๐ มีมติเห็นชอบเกณฑ์ชี้วัดการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามรายงานการศึกษาของคณะที่ปรึกษาจากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย รวมทั้งขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการในเรื่องดังกล่าว โดยมอบให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ติดตามประเมินประสิทธิภาพ ประสิทธิผลการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามเกณฑ์ชี้วัดดังกล่าวต่อไป

เพื่อให้การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ (ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) มีผลการประเมินที่ครบถ้วนและถูกต้องในการเสนอ ก.ก.ถ. จึงเห็นสมควรแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ (ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยมีองค์ประกอบหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

๑. องค์ประกอบ

- | | |
|---|-------------------|
| ๑.๑ (ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) หรือ
(ผู้ที่ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) มอบหมาย | หัวหน้าคณะกรรมการ |
| ๑.๒ ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | คณะกรรมการ |
| ๑.๓ เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงานด้านโครงสร้างพื้นฐาน | คณะกรรมการ |
| ๑.๔ เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงานด้านสาธารณสุข
บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต | คณะกรรมการ |
| ๑.๕ เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงานด้านการศึกษา | คณะกรรมการ |
| ๑.๖ เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงานด้านการจัดระเบียบชุมชน
และการรักษาความสงบปลอดภัย | คณะกรรมการ |
| ๑.๗ เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงานด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน
อาชีพ การท่องเที่ยว การลงทุน | คณะกรรมการ |

- | | | |
|------|--|---------------------------------|
| ๑.๘ | เจ้าหน้าที่รับผิดชอบงานด้านการจัดการ
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | คณะทำงาน |
| ๑.๙ | เจ้าหน้าที่รับผิดชอบงานด้านศิลปะ วัฒนธรรม
ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน | คณะทำงาน |
| ๑.๙ | เจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับมอบหมาย | คณะทำงาน
และเลขานุการ |
| ๑.๑๐ | เจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับมอบหมาย | คณะทำงาน
และผู้ช่วยเลขานุการ |

๒. หน้าที่และอำนาจ

- ๒.๑ จัดเก็บและรวบรวมข้อมูลตามแบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณสุข
- ๒.๒ ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณสุข
- ๒.๓ ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลตามแบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณสุข
- ๒.๔ มอบหมายเจ้าหน้าที่จำนวน ๑ ท่าน บันทึกข้อมูลตามแบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณสุข ในระบบประมวลผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณสุข และจัดส่งข้อมูลการจัดบริการสาธารณสุขให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ www.odloc.go.th
- ๒.๕ รายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณสุขให้ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สภา และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ
- ๒.๖ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ (ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) มอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ พ.ศ. ๒๕๖๔

()

ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ...